

REGOLAMENTO COMMISSIONE CONSULTIVA MENSA SCOLASTICA

ART. 1 - FINALITÀ

L'accresciuta attenzione da parte dei genitori sui problemi dell'alimentazione dei propri figli, rappresenta uno stimolo al miglioramento della qualità del servizio pubblico ed alla sua corretta gestione.

A questo scopo si istituisce la Commissione Servizio Mensa Scolastica.

Essa è consultiva e suggerisce all'Amministrazione Comunale i provvedimenti che intende far adottare nel campo del servizio refezione.

ART. 2 - COMPOSIZIONE

La Commissione è composta da:

- | | |
|---|--|
| - Sindaco o Assessore delegato | membro di diritto - Presidente |
| - 2 rappresentanti degli insegnanti | designati dai rispettivi collegi |
| - 2 rappresentanti dei genitori | designati dai rappresentanti di classe |
| - 1 rappresentante personale addetto alla mensa | |
| - 1 rappresentante del Comune | |
| - Responsabile Settore Pubblica Istruzione | facente funzione di Segretario |

Sono convocabili per problemi di competenza:

Medico scolastico

Assistente sanitaria

Medico Distretto

Rappresentante Ditta appaltatrice

designato dalla Ditta

Dietologo

ART. 3 - COMPITI

I compiti fondamentali della Commissione sono:

- ? trattare le problematiche generali inerenti la gestione del servizio, individuando problemi ed inconvenienti e formulando possibili soluzioni;
- ? verificare la corretta attuazione delle specifiche clausole del contratto d'appalto.

In particolare, i membri muniti di libretto sanitario possono accedere anche senza preavviso:

- **alle cucine per verificare:**

- a) la qualità dei generi alimentari
- b) la quantità del cibo fornito ad ogni bambino
- c) i residui dei pasti (peso)
- d) il modo di cottura e di preparazione degli alimenti
- e) il modo di conservazione dei cibi acquistati
- f) l'igiene del locale, la condizione degli impianti compreso attrezzature ed utensili

- ai locali mensa per verificare:

- a) la pulizia degli arredi, infissi, pavimenti
- b) l'igiene delle stoviglie
- c) la distribuzione dei pasti con riferimento alla temperatura, presentazione degli alimenti, rispetto del menù adottato e rispetto del numero dei pasti
- d) l'aderenza ai requisiti igienici richiesti al personale di distribuzione
- e) tempi e modalità organizzative del servizio.

Compete alla Commissione, infine, promuovere, dove si riscontri la necessità, incontri informativi con gli utenti o con il personale addetto, per approfondire tematiche inerenti al servizio.

ART. 4 - CONVOCAZIONE

La Commissione Mensa è presieduta dal Sindaco o dall'Assessore da lui delegato e si riunisce su richiesta del Presidente o su richieste di un terzo dei suoi componenti effettivi. (In tale ultimo caso dovranno essere indicati i motivi della convocazione).

ART. 5 - VERIFICHE

Le verifiche dovranno essere fatte collegialmente dalla Commissione o da almeno due membri della stessa e devono essere effettuate ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

Il personale addetto al servizio mensa è tenuto a collaborare e fornire tutti i dati e le spiegazioni richieste.

ART. 6

Per quanto non disciplinato dal presente Regolamento, se non in contrasto, si fa riferimento al Regolamento delle Commissioni Consiliari, come previsto dall'art. 17 dello stesso.